



### **Vaimse tervise astmelise abi nõuandva koja moodustamine**

Vabariigi Valitsuse seaduse § 46 lõike 6, Vabariigi Valitsuse 20. märtsi 2014. a määruse nr 42 „Sotsiaalministeeriumi põhimäärus“ § 20 lõigete 1 ja 3 ning Vabariigi Valitsuse tegevusprogrammi 2023-2027 punkt 9.2.1 alusel:

1. Moodustan vaimse tervise astmelise abi nõuandva koja (edaspidi „töörühm“). Töörühm on moodustatud ajutiselt kuni 31.12.2024.
2. Kinnitan töörühma järgmises koosseisus:
  - 2.1. Töörühma esimees Margit Lenk-Adusoo, Sotsiaalministeerium, vaimse tervise osakond.
  - 2.2. Töörühma liikmed:
    - 2.2.1. Heivika Aasamets-Ainla;
    - 2.2.2. Urmas Järve;
    - 2.2.3. Veronika Kruustik;
    - 2.2.4. Lenne Lillepuu;
    - 2.2.5. Ann Leen Mahhov;
    - 2.2.6. Urme Puntso;
    - 2.2.7. Kristi Rekand;
    - 2.2.8. Karl Erik Saks;
    - 2.2.9. Triin Tasuja.
3. Töörühma ülesanne on:
  - 3.1 Anda tagasisidet ja sisendit Vaimse tervise astmelise abi kliinilise töörühma koostatud astmelise abi miinimummudeli sisu ja praktikasse rakendamise kohta, lähtudes haiguskogemusega inimeste, nende lähedaste ja tugiisikute vaatenurgast.
4. Kinnitan töörühma töökorra järgmiselt:
  - 4.1 Töörühma töövorm on koosolek. Töörühma koosolek võib toimuda ka elektroonilisi sidevahendeid kasutades. Elektroonilisi sidevahendeid kasutades toimunud töörühma koosolekule kehtivad käesolevas dokumendis esitatud nõuded.
  - 4.2 Koosolek toimub vastavalt kokkulepitud ajakavale. Vajadusel on töörühma esimehel õigus kooskõlastatult töörühma liikmetega muuta koosolekute sagedust, ajakava ja teemasid.
  - 4.3 Töörühma koosoleku kutsub kokku töörühma esimees elektrooniliselt edastatava teatega märkides ära koosoleku toimumise aja ja koha ning koosoleku päevakorra. Kutse koos koosolekuks vajalike materjalidega saadetakse liikmetele vähemalt 3 tööpäeva enne koosoleku toimumise aega, välja arvatud juhul, kui töörühm on teisiti kokku leppinud.
  - 4.4 Koosolekut juhatab töörühma esimees, tema äraolekul esimehe määratud asendaja.
  - 4.5 Töörühma otsused tehakse konsensuse alusel. Konsensuse mittesaavutamisel tehakse otsus lihthäälteenamuse alusel, häälte võrdse jagunemise korral otsustab töörühma esimehe (tema äraolekul esimehe määratud asendaja) hääl.
  - 4.6 Töörühma koosolekud protokollitakse, misjärel edastatakse protokoll liikmetele elektrooniliselt tutvumiseks 5 tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest. Liikmetel

on õigus teha 5 tööpäeva jooksul ettepanekuid protokollide täiendamiseks ja muutmiseks. Vajadusel on töörühma esimehel õigus protokollide täiendamise tähtaega lühendada. Protokollide allkirjastavad protokollija ja töörühma esimees. Protokollid registreeritakse ja säilitatakse dokumendihaldussüsteemis.

- 4.7 Töörühma koosoleku protokollidele ja otsustele juurdepääsu võimaldamisel lähtutakse avaliku teabe seadusest ja andmekaitset reguleerivatest õigusaktidest.
5. Töörühma liikmetele, kes ei ole Sotsiaalministeeriumi teenistujad, makstakse nende ülesannete täitmise eest tasu koosolekul osalemise eest 45€ bruto tunnis (lõplik tasu vastavalt ajakulule protokollis).
6. Töörühma teenindav struktuuriüksus, kes tagab töörühma asjaajamise ja koosolekute protokollimise, on Sotsiaalministeeriumi vaimse tervise osakond.
7. Käskkiri teha teatavaks kõikidele töörühma liikmetele.

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Riina Sikkut  
terviseminister